



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๒

การประชุม ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบรายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมฯ แนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายธวัช ตั้งวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566

เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธวัช ตั้งวงศ์	ประธานสภา อบต.ช่องสะแก	ธวัช ตั้งวงศ์
2	นางสาวนุชวรา มาเปี่ยม	รองประธานสภา	นุชวรา มาเปี่ยม
3	นายวิรุฬห์ ถวิลสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	วิรุฬห์ ถวิลสุข
4	นายสมบัติ พูลเกต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	สมบัติ พูลเกต
5	นายทองเจือ แก้วโต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	ทองเจือ แก้วโต
6	นายยุทธพงศ์ แดงประดับ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	ยุทธพงศ์ แดงประดับ
7	นางสาวโคกิชฐ์ ม่วงงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	โคกิชฐ์ ม่วงงาม
8	นายพนดล สังข์พุก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	พนดล สังข์พุก
9	นายสอาด มากมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	สอาด มากมิตร
10	นายประภาส เนตรสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	ประภาส เนตรสุข
11	นางสาวพรสิรินทร์ บุญพา	เลขานุการสภา	พรสิรินทร์ บุญพา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายชุบ คล้ายคลึง	นายก อบต.ช่องสะแก	ชุบ คล้ายคลึง
2	นางสาวพิชิตา คล้ายคลึง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	พิชิตา คล้ายคลึง
3	นายอรัญ เปี่ยมทอง	รองนายก อบต.ช่องสะแก	อรัญ เปี่ยมทอง
4	นายพงศ์ศักดิ์ ม่วงงาม	เลขานุการนายก อบต.ช่องสะแก	พงศ์ศักดิ์ ม่วงงาม
5	นายพฤตพงษ์ แยมเกษร	หัวหน้าสำนักปลัด	พฤตพงษ์ แยมเกษร
6	นางกนกกาญจน์ เทียนไชย	นักจัดการงานทั่วไป	กนกกาญจน์ เทียนไชย
7	นางวนิดา อิทธิพลกังวาล	นักประชาสัมพันธ์	วนิดา อิทธิพลกังวาล

เมื่อสมาชิกสภา ได้มาประชุมครบองค์ประชุม ณ ห้องประชุมสภาอบต. นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ
วาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 27 มีนาคม – 10 เมษายน
2566 เพื่อพิจารณาขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570), การขอ
อนุมัติโอนงบประมาณ และขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม พร้อมทั้งพิจารณาในเรื่องอื่น ๆ
ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 55 แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน นายอำเภอเมืองเพชรบุรี
จึงอนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก เปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญ
ประจำปี พ.ศ.2566 ระหว่างวันที่ 27 มีนาคม – 10 เมษายน 2566 มีกำหนดไม่เกิน
15 วัน

ระเบียบวาระที่ 2

นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา
ที่ประชุม
นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา
มติที่ประชุม

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

(ในการประชุมสามัญ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566)

ตามสำเนารายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 10
กุมภาพันธ์ 2566 มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติม หรือไม่
- ไม่มี

ถ้าไม่มี ขอมติการรับรองรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566
เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ในที่ประชุม
ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสามัญสมัยที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่
10 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3

นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภา

เรื่องเสนอใหม่

3.1 การขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2566

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ชี้แจง

น.ส.พรสิรินทร์ บุญพา
ปลัดฯ

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ตามที่ประชาชนในพื้นที่ตำบลช่องสะแก ร้องขอให้ องค์การบริหารส่วนตำบล
ช่องสะแก ดำเนินการแก้ไขปัญหาหน้าท่วมขังชุมชน ในช่วงฤดูฝน และได้รับความ
เดือดร้อนจากปัญหาดินนํ้าขุ่นเสียหาย ส่งผลให้การคมนาคมในชีวิตประจำวัน และ
การขนส่งสินค้า วัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร เกิดความล่าช้า เสียหายเมื่อผู้บริหาร
ได้รับทราบ จึงได้มอบหมายให้กองช่าง ลงพื้นที่สำรวจเพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ
เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้น ซึ่งโครงการดังกล่าวยังไม่ได้

บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงต้องนำโครงการทั้งหมดเข้าเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แกไขข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม สำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนคณะกรรมการพัฒนา และประชาคมท้องถิ่น ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 ไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 จึงขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่จะเพิ่มเติมแผนดังกล่าว เพื่อให้ที่ประชุมสภาเห็นชอบ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 หมู่ที่ 2 บ้านนาข้าวตอก งบประมาณ 1,400,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 4.00 เมตร ยาว 297.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 1,188 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 5 หมู่ที่ 2 บ้านไร่มะนาว งบประมาณ 1,600,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 7.00 เมตร ยาว 356.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 2,492 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 หมู่ที่ 3 บ้านสระกระทุ่ม งบประมาณ 2,400,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 4.00 เมตร ยาว 536.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 2,144 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 4 หมู่ที่ 6 บ้านโตนดหลายบน งบประมาณ 850,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 3.50 เมตร ยาว 188.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 658 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

5. ส่งเสริมการท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ตั้งไว้ ปี 2566 – 2570 เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว เชิงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวโดยชุมชน เพื่อชุมชน ให้เกิดความยั่งยืน งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท

6. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมระบบ จำนวน 3 จุด ภายในพื้นที่ตำบลช่องสะแก (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ICT) ปี 2566

จุดที่ 1 บริเวณ 3 แยกทางเข้า วัดพระรูป ม.6 กล้อง 1 ตัว

จุดที่ 2 บริเวณด้านหน้าที่ทำการ อบต.ช่องสะแก กล้อง 1 ตัว

จุดที่ 3 บริเวณคอสะพานทางเข้า วัดพระรูป ม.6 กล้อง 1 ตัว

งบประมาณ 497,370 บาท

7. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน 3 จุด ภายในพื้นที่ตำบลช่องสะแก (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ICT) ปี 2567

ติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน 3 จุด

จุดที่ 1 บริเวณ 3 แยกทางเข้าวัดพระรูป (ถนนสายเพชรบุรี-โพพระ) กล้อง 2 ตัว

จุดที่ 2 บริเวณสี่แยกไฟแดง ไส้กระดาน ม.1 กล้อง 2 ตัว

จุดที่ 3 บริเวณ สี่แยกไฟแดง รร.เซนต์โยเซฟเพชรบุรี ม.2 กล้อง 2 ตัว

งบประมาณ 442,470 บาท

8. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อรถดักรับน้ำขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ จำนวน 1 คัน งบประมาณ 3,520,000 บาท (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 หรือ ตามห้วงเวลาที่จัดซื้อ)

จึงขอรายงานต่อสภาเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

ตามที่ปลัดได้ชี้แจง จะมีท่านใดซักถามหรือไม่

ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม

นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม
นายวัช ด้วงค์
ประธานสภา
น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

มีมติเห็นชอบเสียงเอกฉันท์

3.2 การขออนุมัติโอนงบประมาณ

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ มีงบประมาณรายจ่ายไว้รองรับการปฏิบัติงาน

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก สำนักปลัด และกองช่าง มีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลช่องสะแก และจัดหาครุภัณฑ์ สำหรับปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

1. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 514,080 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 286,200 บาท ขอโอนลด 25,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 261,200 บาท

2. แผนงานบริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ 132,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 61,500 บาท ขอโอนลด 22,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 39,500 บาท

3. แผนงานบริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ 378,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 233,000 บาท ขอโอนลด 35,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 198,000 บาท

4. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 31,150 บาท ขอโอนลด 15,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 16,150 บาท

5. แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ 42,000 บาท ขอโอนลด ทั้งจำนวน 42,000 บาท

6. แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ 60,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 60,000 บาท ขอโอนลด 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000 บาท

7. แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท ขอโอนลด 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน 10,000 บาท

8. แผนงาน เคหะและชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ 280,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 81,100 บาท ขอโอนลด 80,000 บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน 1,100 บาท

9. แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ(โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและประชาชนในตำบล ช้องสะแก) งบประมาณตั้งไว้ 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,000 บาท ขอโอนลด 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000 บาท

10. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท ขอโอนลด 15,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 5,000 บาท

11. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ(ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม) งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 85,600 บาท ขอโอนลด 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 35,600 บาท

12. แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 363,500 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 363,500 บาท ขอโอนลด 36,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 327,000 บาท

13. แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินวิทยฐานะ งบประมาณตั้งไว้ 42,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 42,000 บาท ขอโอนลด 36,870 บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน 5,130 บาท

14. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 85,368 บาท ขอโอนลด 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 65,368 บาท

15. แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ บุคลากร
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 363,500 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 363,500 บาท ขอลด
20,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 343,500 บาท

รวมงบประมาณขอลดทั้งสิ้น 497,370 บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
(โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมระบบ จำนวน 3 จุด ภายในพื้นที่ตำบลช่องสะแก)
งบประมาณ 497,370 บาท

กองช่าง

1. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งไว้
จำนวน 676,324 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 676,324 บาท โอนลด 520,000
บาท คงเหลืองบประมาณ 156,324 บาท

2. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้จำนวน 4,000 บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน 4,000 บาท โอนลดทั้งจำนวน 4,000 บาท

3. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน
โครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต. ตั้งไว้จำนวน 162,500 บาท
งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน 40,500 บาท โอนลดทั้งจำนวน 40,500 บาท

4. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน 4,160,200 บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน 2,328,217 บาท โอนลด 515,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 1,813,217
บาท

5. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้จำนวน 2,013,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
1,184,070 บาท โอนลด 100,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 1,084,070 บาท

6. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงิน
ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้
จำนวน 300,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 288,950 บาท โอนลด 200,000
บาท คงเหลืองบประมาณ 88,950 บาท

7. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้จำนวน 1,200,000 บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน 797,480.34 บาท โอนลด 300,000 บาท คงเหลือ งบประมาณ 497,480.34 บาท

8. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้จำนวน 170,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 102,700 บาท โอนลด 80,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 22,700 บาท

9. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหาร ส่วนตำบลช่องสะแก ตั้งไว้จำนวน 250,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 250,000 บาท โอนลด 245,000 บาท คงเหลือ งบประมาณ 5,000 บาท

10. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการพัฒนา ศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตั้งไว้จำนวน 250,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 250,000 บาท โอนลด 240,000 บาท คงเหลือ งบประมาณ 10,000 บาท

11. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม ตั้งไว้จำนวน 250,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 140,480.72 บาท โอนลด 100,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 40,480.72 บาท

12. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้จำนวน 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 60,094 บาท โอนลด 50,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 10,094 บาท

13. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ตั้งไว้จำนวน 550,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 297,603.10 บาท โอนลด 70,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 227,603.10 บาท

14. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่า บ้าน ตั้งไว้จำนวน 200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 147,000 บาท โอนลด 120,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 127,000 บาท

15. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน 355,320 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 181,020 บาท โอนลด 180,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 1,020 บาท

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

16. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000 บาท โอนลด 20,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 10,000 บาท

17. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ฯ (ทบทวน) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000 บาท โอนลด 15,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 5,000 บาท

18. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 50,000 บาท โอนลด 35,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 15,000 บาท

19. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน 813,840 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 586,080 บาท โอนลด 300,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 286,080 บาท

20. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้จำนวน 367,200 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 252,700 บาท โอนลด 222,000 บาท คงเหลืองบประมาณ 30,700 บาท

21. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน 363,500 บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน 363,500 บาท โอนลด 163,500 บาท คงเหลืองบประมาณ 200,000 บาท

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อรถดับเพลิง 4 คัน จำนวน 1 คัน จำนวน 3,520,000 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับล่าสุด)

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

ระเบียบปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
นายธวัช ตั้งวงศ์
ประธานสภาฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ตามที่ ฝ่ายบริหาร ได้ชี้แจง จะมีท่านใดซักถามหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม
มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณเสียงเอกฉันท์

3.3 การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

ขอเชิญฝ่ายบริหารชี้แจงต่อที่ประชุม

น.ส.พิชิตา คล้ายคลึง
รองนายกฯ

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน
เรื่องที่ฝ่ายบริหารชี้แจง มีดังนี้

1. ขออนุมัติใช้เงินสะสมโครงการก่อสร้าง 4 โครงการ

เรื่องเดิม

ตามที่ ประชาชนในพื้นที่ตำบลช่องสะแก ร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังชุมชนในช่วงฤดูฝน และได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาดินนํ้าขรุขระเสียหาย ส่งผลให้การคมนาคมในชีวิตประจำวัน และการขนส่งสินค้า วัสดุ อุปกรณ์ทางการเกษตร เมื่อผู้บริหารได้รับทราบ

จึงได้มอบหมายให้กองช่าง ลงพื้นที่สำรวจเพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดขึ้น และให้จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ปัญหาอย่างเร่งด่วน

ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้ลงพื้นที่สำรวจเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำโครงการเพื่อเสนอที่ประชุมสภาฯ พิจารณาอนุมัติแล้ว รายละเอียดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 หมู่ที่ 2 บ้านนาข้าวตอก
งบประมาณ 1,325,000 บาท โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อ
ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 297.00 บาท หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 1,188 ตารางเมตร พร้อมป้าย
โครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 5 หมู่ที่ 2 บ้านไร่มะนาว
งบประมาณ 1,565,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 7.00 เมตร ยาว 356.00
เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 2,492 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย
(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็กและบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 หมู่ที่ 3 บ้านสระกระทุ่ม
งบประมาณ 2,378,000 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ
คอนกรีตเสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 4.00 เมตร ยาว
536.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 2,144 ตารางเมตร พร้อมป้าย
โครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็ก และบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 4 หมู่ที่ 6 บ้านโดนดหลายบน
งบประมาณ 804,500 บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กและบ่อพักน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รวมกว้าง 3.50 เมตร ยาว 188.00 เมตร
หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 658 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย
(รายละเอียดตามแบบแปลนของ อบต.ช่องสะแก)

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,072,500 บาท (-หักล้านเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 หมวด 8 เงินสะสม ข้อ 87 ทุกวัน
สิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่ายแล้ว ให้กัน
ยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสมองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมได้ กรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่ยอดเงินสะสมคงเหลือไม่ถึงร้อยละสิบห้าของเงินสะสม ณ วันที่ 1 ตุลาคม ของปีงบประมาณนั้น ให้ขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด

(2) กรณีที่ปีใด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้า ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุนสำรอง เงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไขข้อ 89 (1) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ข้อ 89 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(3) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้น

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

2. มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว6899 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565 แจ้งว่าคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 อนุมัติหลักการเรื่อง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่นตามที่กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ และมอบหมายให้กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจ่ายเงินคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้นำเงินมาคืนทางราชการแล้วให้ถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งแนวทางการดำเนินการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว โดยเงินดังกล่าวรอนำส่งคืน และเรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าเป็นเงินสะสม ถือเป็นกรณีได้รับเงินรายรับและมีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืน เงินรายรับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 94 ข้อ 95 และข้อ 96 โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

1.2 การขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภา

2. การถอนฟ้องหรือระงับการบังคับคดีในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการดำเนินคดีเรียกคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เนื่องจากไม่มีมูลหนี้ที่จะใช้สิทธิเรียกคืนได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 การถอนฟ้องหรือระงับการบังคับคดีในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการดำเนินคดีเรียกคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เนื่องจากไม่มีมูลหนี้ที่จะใช้สิทธิเรียกคืนได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงาน (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลมีฐานะเป็นนิติบุคคล ตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกรณีเทศบาล ซึ่งเป็นทบวงการเมืองมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 7 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติ บรรพ 1 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่ได้ตรวจชำระใหม่ พ.ศ. 2535) เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการ ถอนฟ้องคดีและถอนการบังคับคดี กรณีการเรียกคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เนื่องจากไม่มีสิทธิเรียกคืน ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565

2.1.2 กรณียื่นฟ้องคดีต่อศาล แต่ศาลยังไม่ได้มีคำพิพากษา หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้พนักงานอัยการเป็นผู้ฟ้องคดี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งความประสงค์ไปยังพนักงาน อัยการ เพื่อให้ยื่นคำขอต่อศาลขอถอนฟ้องคดี และหากมีค่าธรรมเนียมในการฟ้องคดีให้ตกเป็นพับ

2.3 กรณีศาลได้มีคำพิพากษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชนะคดี ให้ดำเนินการ ดังนี้

2.3.1 ถ้าศาลยังไม่ได้ออกหมายบังคับคดี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้ง ความประสงค์ไปยังพนักงานอัยการว่าไม่ประสงค์จะออกหมายบังคับคดีและขอยุติคดี

2.3.2 ถ้าศาลออกหมายบังคับคดีแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานบังคับคดีว่า ขอสละสิทธิในการบังคับคดี ตามมาตรา 292 (6) หรือ ขอลอนการบังคับคดี ตามมาตรา 292 (3) แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ดำเนินการระงับการเบิกจ่ายและเรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่ได้รับไปจากองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก จำนวน 1 ราย ตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้ง ดังนี้

กรณีปฏิบัติตามแนวทางฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 6899 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565 เรื่อง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น ข้อ 1.2 การขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภา จำนวน 1 ราย คือ

นายเอื้อ เปี่ยมเกตุ เลขประจำตัวประชาชน 3760100162388 ปัจจุบันเสียชีวิตแล้ว โดยได้ดำเนินการเรียกเงินคืนจากนางธารณี พลอยปลื้ม ภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายของนายเอื้อ เปี่ยมเกตุ ตั้งแต่วัด เดือนตุลาคม 2555 ถึง กุมภาพันธ์ 2561 ทั้งสิ้น 65 เดือนๆ ละ 600 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 39,000.-บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยได้นำเข้าเป็นเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ชำระคืนเงินเบี้ยยังชีพเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามใบเสร็จรับเงิน ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงินเลขที่ RCPT-00277/61 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 จำนวน 34,200.-บาท
2. ใบเสร็จรับเงินเลขที่ RCPT-00278/61 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 จำนวน 3,000.-บาท
3. ใบเสร็จรับเงินเลขที่ RCPT-00324/61 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2561 จำนวน 1,800.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 39,000.-บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 6899 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565 เรื่อง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 94 ข้อ 95 และข้อ 96

น.ส.พิชิตา คล้ายคลัง

รองนายกฯ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ข้อ 96 เห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแกเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อคืนเงินให้กับนางธารณี พลอยปลื้ม ภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายของนายเอื้อ เปี่ยมเกิด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ถึง กุมภาพันธ์ 2561 ทั้งสิ้น 65 เดือนๆละ 600 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 39,000.-บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้าง และคืนเงินผู้สูงอายุ เป็นเงินทั้งสิ้น 6,111,500.00 บาท (หกล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

1. ข้อมูลเงินสะสม/สำรองจ่ายที่จำเป็น ณ วันที่ 30 มีนาคม 2566	
1.1 เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน หลังจากตรวจสอบยอดเงิน และหักเงินสะสมที่ต้องส่ง ฝาก ก.ส.ท. หรือ ก.ส.อ. แล้ว	30,285,769.59 บาท
1.2 สำรองจ่ายเงินสะสมที่อนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้เบิกจ่าย	- . บาท
1.3 คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน	30,285,769.59 บาท
1.4 สำรองบุคลากร (ประมาณ 3 เดือน)	5,415,000.00 บาท
1.5 สำรองจ่ายประจำที่จะต้องจ่ายให้ประชาชนล่าช้า	39,000.00บาท
1.6 เงินสะสมคงเหลือ	24,831,769.59 บาท
1.7 สำรองกรณีสาธารณภัย 10%	2,483,176.96 บาท
1.8 สำรองร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	4,040,000.00 บาท
1.9 โครงการจ่ายขาดเงินสะสม (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	5,000,000.00 บาท
1.10 คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้	13,308,592.63 บาท
2. ทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 มีนาคม 2566	24,274,499.16 บาท

นายธวัช ตั้งวงศ์

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอมา มีท่านใดซักถามหรือไม่

ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มีมติอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมเสียงเอกฉันท์

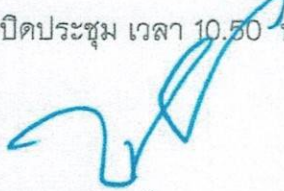
ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่น ๆ

-

นายวัช ด้วงค์
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
เมื่อไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุม
กล่าวปิดประชุม เวลา 10.50 น.


(นางสาวพรสิรินทร์ บุญพา)

เลขานุการสภา



(นายสอาด มากมิตร)

ส.อบต. หมู่ 8



(นายนพดล สังข์พุก)

ส.อบต. หมู่ 7



(นายประภาส เนตรสุข)

ส.อบต. หมู่ 9

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

“สภา อบต.ช่องสระแกร์รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุมสภาสามัญ เมื่อวันที่
12 พฤษภาคม 2566”



นายวัช ด้วงค์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสระแกร์